



BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI E SERVIZI SOCIOEDUCATIVI

ANNO 2026



Dipartimento
per le politiche della famiglia
Presidenza del Consiglio dei ministri

Attività finanziata dal Fondo per le attività socioeducative a favore dei minori della Presidenza del Consiglio dei ministri

indetto ai sensi della Deliberazione della Giunta Comunale n. 189 del 18/08/2026 e della Determinazione del Responsabile del Dipartimento Servizi alla Persona n. 612 del 28/08/2026, in attuazione dell'art. 1, comma 222, della Legge 30 dicembre 2025, n. 199, del decreto ministeriale dell'8 maggio 2026 e del decreto del Capo del Dipartimento per le politiche della famiglia del 17 giugno 2026.

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA

RENDE NOTO

che, dalla data di pubblicazione del presente bando, i genitori o coloro che esercitano la responsabilità genitoriale su minori residenti nel Comune di Fiesole possono presentare domanda per ottenere un contributo a rimborso, totale o parziale, delle spese sostenute per la frequenza di centri estivi e servizi socioeducativi, educativi e ricreativi pubblici o privati, anche ubicati al di fuori del territorio comunale, nel periodo compreso tra il 1° giugno e il 30 settembre 2026, secondo quanto disposto dal presente bando e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

La misura è finanziata con le risorse del Fondo per le attività socioeducative a favore dei minori della Presidenza del Consiglio dei ministri. Al Comune di Fiesole è stata assegnata per l'annualità 2026 la somma di € 16.198,06. CUP J89I26002000001.

Art. 1 - Requisiti

Per l'ammissione al contributo è necessario il possesso, **alla data di presentazione della domanda**, dei seguenti requisiti:

a) il minore beneficiario deve essere residente nel Comune di Fiesole;

COMUNE DI FIESOLE
Dipartimento Servizi alla Persona
Piazza Mino 26 - Fiesole (FI)
servizi.persona@comune.fiesole.fi.it
CUP J89I26002000001



- b) il minore beneficiario deve avere un'età compresa tra 0 e 17 anni;
- c) il richiedente deve essere in possesso di una attestazione ISEE minorenni in corso di validità per l'anno 2026. Non è prevista alcuna soglia ISEE massima di esclusione;
- d) il richiedente deve avere sostenuto e documentato una spesa per la frequenza, da parte del minore, di un centro estivo o di un servizio con funzione socioeducativa, educativa o ricreativa, pubblico o privato, nel periodo compreso tra il 1° giugno e il 30 settembre 2026. Il servizio può essere ubicato anche al di fuori del Comune di Fiesole e deve essere organizzato da un soggetto giuridicamente identificabile;
- e) il richiedente deve dichiarare gli eventuali altri contributi o rimborsi pubblici percepiti o richiesti per la medesima spesa e per il medesimo periodo, ai fini della determinazione della quota di spesa effettivamente rimasta a carico della famiglia.

Alla domanda devono essere allegati documenti idonei ad attestare sia il pagamento sia la frequenza. Dalla ricevuta o fattura quietanzata e, ove necessario, da una attestazione integrativa rilasciata dal soggetto organizzatore, devono risultare almeno: il nominativo del minore, il periodo di frequenza, la denominazione del centro o servizio e del soggetto gestore e l'importo effettivamente pagato.

Art. 2 - Autocertificazione dei requisiti e documentazione obbligatoria

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il richiedente può rendere mediante il modulo di domanda le dichiarazioni sostitutive relative ai requisiti di cui all'art. 1, lettere a), b), c) ed e). L'Amministrazione Comunale provvederà alle verifiche d'ufficio e ai controlli previsti dalla normativa vigente.

È obbligatoria la presentazione della documentazione di pagamento e di frequenza di cui all'art. 1, lettera d). Qualora la ricevuta o fattura non contenga tutti gli elementi richiesti, dovrà essere allegata anche una attestazione integrativa del soggetto organizzatore. Ai fini della rendicontazione del finanziamento statale, la documentazione acquisita sarà ricondotta al CUP J89I26002000001.

In caso di dichiarazioni non veritiere, falsità in atti o uso di atti falsi si applicano le disposizioni degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, ferma restando la revoca del beneficio eventualmente concesso e il recupero delle somme indebitamente percepite.



Art. 3 - Formazione della graduatoria

L'Ufficio comunale competente procede all'istruttoria delle domande, verificandone la completezza e la regolarità, e forma la graduatoria secondo l'ordine crescente del valore ISEE. A parità di ISEE, l'ordine è determinato dalla data e ora di presentazione della domanda sulla piattaforma comunale.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune, in forma anonimizzata mediante il numero identificativo della domanda o altro codice equivalente, per 10 giorni. Entro tale termine sarà possibile proporre osservazioni, ricorsi o integrazioni facendo pervenire la documentazione per PEC all'indirizzo comune.fiesole@comune.fiesole.fi.it, a pena di inammissibilità.

Contestualmente alla decisione sulle eventuali osservazioni o ricorsi, il Responsabile del Dipartimento Servizi alla Persona provvederà all'approvazione e alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 4 - Modalità di assegnazione dei contributi

La dotazione iniziale della misura è pari a € 16.198,06, corrispondente al finanziamento statale assegnato al Comune di Fiesole per l'annualità 2026. La dotazione potrà essere incrementata qualora siano successivamente attribuite al Comune ulteriori risorse per la medesima finalità e le stesse risultino regolarmente iscritte e disponibili nel bilancio dell'Ente.

I contributi saranno assegnati secondo l'ordine della graduatoria e fino ad esaurimento delle risorse effettivamente disponibili. La collocazione in graduatoria non comporta pertanto, di per sé, il diritto all'erogazione dell'intero importo teoricamente spettante, restando la concessione e la liquidazione subordinate alla disponibilità delle relative risorse sul pertinente capitolo di bilancio.

Qualora, all'esito della prima procedura, residuino risorse disponibili, il Comune potrà riaprire i termini o attivare una ulteriore finestra per la presentazione delle domande, applicando i medesimi criteri del presente bando e nel rispetto delle scadenze previste dalla disciplina statale.

Art. 5 - Validità della graduatoria

La graduatoria conserva efficacia fino al completamento della procedura di concessione e liquidazione dei contributi e comunque non oltre il 31/07/2027.



Art. 6 - Entità del contributo

Il contributo spettante è determinato sulla base della spesa effettivamente sostenuta, documentata e rimasta a carico della famiglia, nel rispetto dei seguenti limiti:

- importo massimo del rimborso: € 300,00 per ciascun minore;
- durata massima riconoscibile: tre settimane di frequenza per ciascun minore, anche non consecutive;

Qualora la spesa documentata sia inferiore al limite massimo, il contributo sarà pari alla spesa effettivamente sostenuta. Qualora la documentazione riguardi un periodo superiore a tre settimane, sarà riconosciuta esclusivamente la quota di costo riferibile a un massimo di tre settimane; ove il costo settimanale non sia separatamente indicato, la quota ammissibile sarà determinata in proporzione al periodo documentato.

Il contributo comunale può cumularsi con altri contributi o rimborsi pubblici riferiti alla medesima spesa e al medesimo periodo, purché la somma complessiva delle agevolazioni non superi la spesa effettivamente sostenuta. Il contributo comunale sarà pertanto determinato al netto della quota già coperta da altri benefici pubblici.

Art. 7 - Modalità di erogazione del contributo

Il Comune provvederà alla liquidazione del contributo ai richiedenti utilmente collocati in graduatoria, nei limiti delle risorse disponibili e a seguito dei necessari controlli, tramite bonifico bancario sull'IBAN indicato nella domanda, che dovrà essere intestato o cointestato al richiedente.

Art. 8 - Termini e modalità di presentazione delle domande

Le domande dovranno essere presentate, a pena di esclusione, inderogabilmente entro il giorno 11/10/2026 alle ore 23,59.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente tramite la procedura online predisposta dal Comune, il cui collegamento sarà reso disponibile sul sito internet istituzionale.

La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte e corredata della documentazione prevista dal presente bando. Le domande incomplete potranno essere integrate esclusivamente nei casi e nei termini consentiti dall'Amministrazione nell'ambito dell'istruttoria.



Al momento della presentazione della domanda sarà resa disponibile l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

Art. 9 - Controlli e sanzioni

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione Comunale procederà a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e sulla documentazione prodotta.

Qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il richiedente decade dal beneficio ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto e ogni ulteriore conseguenza prevista dalla normativa vigente.

L'Amministrazione Comunale provvederà al recupero delle somme eventualmente percepite e non dovute, secondo le modalità previste dalla legge.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali è effettuato dal Comune di Fiesole, in qualità di titolare del trattamento, per le finalità connesse alla gestione, concessione, liquidazione, controllo e rendicontazione dei contributi, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente. L'informativa completa è resa disponibile nell'ambito della procedura online.

Art. 11 - Norma finale e informazioni sul finanziamento

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si applicano la normativa vigente e gli atti statali relativi al Fondo per le attività socioeducative a favore dei minori - annualità 2026. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Dipartimento Servizi alla Persona del Comune di Fiesole. Alla misura è associato il CUP J89I26002000001. Il bando è finanziato dal Fondo per le attività socioeducative a favore dei minori della Presidenza del Consiglio dei ministri.

Il Responsabile del Dipartimento
Servizi alla Persona
Dott. Claudio Valgimigli

COMUNE DI FIESOLE
Dipartimento Servizi alla Persona
Piazza Mino 26 - Fiesole (FI)
servizi.persona@comune.fiesole.fi.it
CUP J89I26002000001