



## COMUNE DI FIESOLE

### SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI “FUNZIONARIO TECNICO” A TEMPO PIENO E DETERMINATO AI SENSI DELL’ART.

### 110, COMMA 1, DEL D.LGS N. 267/2000

Il Responsabile del Dipartimento Servizi Finanziari e Personale

**Visto** il D.lgs 165/2001;

**Visto** l’art. 110 del D.Lgs n. 267/2000;

**Visto** il CCNL comparto Funzioni locali 2019-2021;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 29.07.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione – PIAO 2025-2027;

**Rilevato** che nella suddetta programmazione è presente l’assunzione di n. 1 unità a tempo pieno e determinato ai sensi dell’art. 110, comma 1, del d.lgs n. 267/2000 con il profilo professionale di Funzionario tecnico – Area dei Funzionari ed EQ (ex categoria giuridica “D”) da assegnare al Dipartimento Lavori Pubblici;

**Vista** la determinazione del Responsabile del Dipartimento Servizi Finanziari e Personale n. 521 del 13.08.2025 di approvazione del presente avviso di selezione pubblica per il conferimento del predetto incarico a tempo determinato e pieno ex art 110 Tuel;

#### RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato per la copertura di n. 1 posto di “Funzionario tecnico “ - Area dei Funzionari ed EQ (ex categoria giuridica “D”) da assegnare al Dipartimento Lavori Pubblici.

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula di contratto di lavoro subordinato, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Il presente incarico avrà durata di 2 anni eventualmente prorogabile alle medesime condizioni con provvedimento sindacale sussistendone i presupposti fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco salvo cessazione anticipata per dimissioni o revoca.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato non può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Al dipendente verrà corrisposto il trattamento economico spettante dal CCNL Funzioni Locali per l’Area dei Funzionari ed Elevate qualificazioni con l’aggiunta di una retribuzione di posizione prevista per la posizione da ricoprire fermo restando che la stessa potrà essere oggetto di variazione in seguito ad eventuali mutamenti organizzativi dell’Ente e nuova pesatura delle posizioni da parte del Nucleo di valutazione.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

## REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a partecipare alla selezione tutti coloro che alla data di pubblicazione del presente avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di altro Stato appartenente all'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria ove ricorrono le condizioni di cui all'art. 38, commi 1,2 e 3 bis, del D.Lgs. n. 165/2001. I cittadini degli Stati membri dell'UE, ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994, devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti richiesti dal bando di concorso ed in particolare:
  - a. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - b. adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel caso in cui il candidato scriva testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e sostenga l'eventuale colloquio in modo chiaro e comprensibile;
  - c. titolo di studio richiesto dal bando riconosciuto in Italia. L'equiparazione dei titoli di studio è effettuata in base alle disposizioni dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001.  
L'equipollenza dei titoli di studio conseguiti presso un'istituzione scolastica di altro Stato estero viene dichiarata, con apposita attestazione, ai sensi delle disposizioni vigenti. A tal fine nella domanda di partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente.
2. età non inferiore agli anni 18, compiuti alla scadenza del presente avviso e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
3. idoneità psico-fisica all'impiego in oggetto, senza prescrizioni e limitazioni all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 (il Comune di Fiesole ha facoltà di sottoporre il vincitore della selezione a visita medica di idoneità);
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. possesso del diploma di laurea (DL) antecedente al D.M. 509/99 in architettura o ingegneria oppure Laurea specialistica/magistrale in materie architettoniche o ingegneristiche edile/civile;
6. abilitazione all'esercizio dell'attività professionale;
7. comprovata esperienza professionale – almeno triennale – maturata presso le Pubbliche Amministrazioni, in particolare Enti Locali (con contratti di lavoro subordinato e/o equivalenti), riconducibili al ruolo di Funzionario Tecnico dell'Area/Settore/Servizio Tecnico con specifica competenza nell'ambito delle materie attinenti all'oggetto della selezione e, nello specifico:
  - gestione del patrimonio, appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture, lavori pubblici;
  - manutenzione ordinaria, straordinaria e nuova costruzione nei settori dell'edilizia scolastica e pubblica in genere, delle strade e dei relativi manufatti, del dissesto idrogeologico, della sicurezza del territorio, degli impianti elettrici e meccanici, dell'antincendio, degli impianti sportivi.
  - sicurezza sui luoghi di lavoro e nei cantieri.
  - attività di progettazione e direzione di lavori pubblici, elaborazione computi metrici estimativi e capitolati d'appalto, redazione di contabilità di lavori e di collaudi.
  - attività di responsabile del procedimento di appalti pubblici.
8. non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
9. di non aver in essere nessuna causa di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi del D.Lgs. 39/2013;
10. adeguata conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
11. patente di guida cat. B in corso di validità.

I requisiti richiesti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda sia al momento dell'eventuale assunzione. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione

stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

## **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere presentata, corredata della documentazione richiesta, pena l'esclusione, **entro le ore 10:00 del 15.09.2025 esclusivamente** in modalità online sul Portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione all'Avviso autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)/ previa registrazione sullo stesso Portale. All'atto della registrazione al Portale, l'interessato compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando obbligatoriamente un indirizzo PEC o un indirizzo mail al quale intende ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, unitamente ad un recapito telefonico. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196.

Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o richieste dall'Avviso. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'Avviso sul Portale "inPA". La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione online, i candidati devono utilizzare esclusivamente, previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente nella home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale "inPA". Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce la procedura, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La pubblicazione sul sito sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.

Nella domanda, dovranno essere indicati tra gli altri requisiti:

- generalità con indicazione di un recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;
- titolo di studio posseduto;
- non aver riportato condanne penali non essere stato destituito dai pubblici uffici e non avere procedimenti penali in corso;
- idoneità fisica all'impiego alle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi;

Il candidato dovrà compilare il Curriculum Vitae cliccando sul pulsante **Curriculum**. In questo caso tutti i dati registrati nelle varie sezioni verranno riportati nelle domande di partecipazione ai vari concorsi a cui il candidato parteciperà.

Alla domanda deve essere allegato dettagliato curriculum attestante la professionalità e l'esperienza del candidato, attraverso l'indicazione della natura, durata e contenuti dei rapporti di lavoro intrapresi e degli incarichi ricevuti nel corso della propria vita professionale. Nel curriculum dovrà inoltre essere evidenziato il percorso di studi del candidato ed il livello di conoscenza di almeno una lingua straniera, dell'utilizzo del computer e delle applicazioni informatiche più diffuse. Nel caso in cui il candidato abbia la cittadinanza di uno stato appartenente all'Unione europea, dovrà inoltre dichiarare la conoscenza della lingua italiana, eventualmente da accertare con colloquio.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali provvedimenti di assunzione e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso alla valutazione delle candidature.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fiesole.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet dell'Ente e sul portale INPA, [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), per 30 giorni consecutivi.

Non saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande di trasferimento già presentate al Comune di Fiesole prima della pubblicazione del presente avviso.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

## **SELEZIONE DEI CANDIDATI**

Il Servizio Personale procederà ad un primo esame delle domande al fine di determinarne l'ammissibilità.

Successivamente la selezione sarà svolta da apposita Commissione debitamente nominata che procederà all'esame comparativo dei curricula, con particolare attenzione alla professionalità acquisita dai candidati anche in ruoli analoghi a quello dell'incarico da affidare, ai percorsi formativi compiuti, ai risultati professionali ottenuti in ambiti professionali significativi rispetto al posto oggetto della selezione nonché ad un colloquio finalizzato ad accertare le competenze e le conoscenze degli stessi.

I candidati ritenuti idonei dalla commissione saranno sottoposti ad un colloquio con il Sindaco il quale sceglierà il candidato cui affidare l'incarico.

La selezione è a fini conoscitivi, non assume carattere concorsuale e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, non determina alcun diritto al posto, né deve necessariamente concludersi con l'assunzione dei soggetti partecipanti.

## **DIARIO E SEDE DEL COLLOQUIO**

Il giorno, l'ora e la sede del colloquio saranno resi noti ai candidati mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Fiesole [www.comune.fiesole.fi.it](http://www.comune.fiesole.fi.it) in Amministrazione trasparente almeno 5 giorni prima dello svolgimento della prova stessa.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di riconoscimento in corso di validità; coloro che non si presenteranno, anche se per cause di forza maggiore, saranno considerati rinunciari, senza alcun obbligo di comunicazione da parte dell'Ente.

#### **PRECISAZIONI**

L'Amministrazione Comunale di Fiesole si riserva, a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso e di non dar corso alla presente procedura per sopravvenute esigenze di bilancio o disposizioni legislative e qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle norme contenute nel D.Lgs 165/2001, nel vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi, nonché nel CCNL comparto Funzioni Locali;

I risultati scaturenti dalla selezione di cui al presente Avviso non danno luogo ad alcuna graduatoria di merito.

#### **ASSUNZIONE PRESSO IL COMUNE DI FIESOLE**

Il Sindaco, una volta effettuata la scelta del candidato cui affidare l'incarico, lo comunica al Responsabile competente in materia di personale, il quale procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato per la durata di 2 anni, eventualmente prorogabile e rinnovabile fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco.

Qualora il candidato prescelto non assuma servizio entro il termine indicato dal Comune di Fiesole decadrà automaticamente dal diritto all'assunzione.

L'effettiva instaurazione del rapporto di lavoro sarà subordinata, comunque, alle norme vigenti in materia di assunzioni e spese di personale negli enti locali nonché alla presentazione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, attestante l'assenza delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Il Comune di Fiesole provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla presente selezione, dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego, di quelli specifici relativi alla qualifica di Funzionario nonché di quelli previsti dal presente avviso. In mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti non si darà corso all'assunzione di cui al presente avviso o, se tale mancanza viene accertata dopo l'assunzione, ciò comporterà la decadenza della stessa.

Gli interessati dovranno produrre, pena la decadenza dall'incarico, esclusivamente i documenti relativi al possesso di requisiti non accertabili d'ufficio, entro un termine che verrà loro comunicato.

In caso di falsa dichiarazione, si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

#### **INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del Regolamento UE n. 679/2016.**

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione all'avviso o comunque acquisiti dall'Ente, è finalizzato all'espletamento della procedura di reclutamento. Il Comune di

Fiesole, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento selettivo e, successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I destinatari dei dati saranno tutti gli addetti alla procedura di reclutamento. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

#### **NORME FINALI**

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Fiesole tel. 055 5961220 – 310 – 218; e-mail: [servizio.personale@comune.fiesole.fi.it](mailto:servizio.personale@comune.fiesole.fi.it).

Fiesole, 13/08/2025

Il Responsabile Dipartimento Servizi Finanziari e  
Personale