

**TARIFFA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI  
DOMANDA DI ESENZIONE O AGEVOLAZIONE**

(Art. 15 del Regolamento Comunale)

**UTENZA DOMESTICA**

(Da compilarsi in stampatello – Vedere avvertenze e note in calce)

Al **COMUNE DI FIESOLE**

Servizio Entrate e Sviluppo Economico  
Piazza Garibaldi, 35  
50014 FIESOLE

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ Cod. Utente (1) \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
agli effetti dell'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI).

**CHIEDE (2)**

**L'esenzione** dall'applicazione della tariffa, essendo assistito/a in maniera continuativa da pubbliche amministrazioni con prestazioni monetarie o equivalenti, dirette a garantire l'integrazione del minimo vitale.

**L'agevolazione** della tariffa nella misura del **50%** in quanto (3) il/la Sig. \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
è (4) **portatore di handicap grave certificato / invalido del 100%**

**L'agevolazione** della tariffa nella misura del **50%** in quanto (5) **convivenze o comunità, legalmente riconosciute, finalizzate al recupero di handicappati, tossicodipendenti, etc.**

A tal fine,

**DICHIARA**

- di aver già presentato denuncia per l'applicazione della tariffa;
- di aver preso visione del vigente "Regolamento comunale per l'applicazione della tariffa del servizio gestione dei rifiuti urbani";
- **di impegnarsi a comunicare a Codesta Amministrazione l'eventuale perdita del diritto di beneficio entro il termine previsto dal Regolamento comunale in materia.**
- di allegare alla presente domanda i documenti indicati, comprovanti la situazione suesposta:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del richiedente)

.....

## AVVERTENZE

La presente domanda può essere effettuata dal soggetto tenuto al pagamento della tariffa del servizio di gestione dei rifiuti urbani, che si trovi in una delle seguenti condizioni, previste dall'art. 15 del vigente Regolamento comunale in materia;

- **assistito in maniera continuativa da pubbliche amministrazioni con prestazioni monetarie o equivalenti, dirette a garantire l'integrazione del minimo vitale** (esenzione totale dell'applicazione della tariffa);
- **titolare di utenza con presenza tra gli occupanti, di soggetto portatore di handicap grave certificato oppure di soggetto con invalidità del 100% oppure convivenze o comunità, legalmente riconosciute, finalizzate al recupero di handicappati, tossicodipendenti, etc.** (riduzione della tariffa nella misura del 50%)

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegata la documentazione probatoria della situazione che ricorre (*ad es. certificazioni rilasciate dagli organi competenti, ogni altra documentazione ritenuta idonea*); i documenti potranno essere allegati anche in fotocopia, non autenticata, ma dovranno essere chiaramente elencati nell'apposito spazio della parte dichiarativa.

Le esenzioni o agevolazioni richieste avranno effetto:

- per le denunce originarie, dalla decorrenza dell'obbligazione, ai sensi dell'art. 5 del presente regolamento;
- per le denunce di variazione, dall'anno successivo.

La **domanda** dovrà pervenire **esclusivamente al Comune di Fiesole**, con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P), aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30, e giovedì, anche dalle ore 14,30 alle ore 17,30;
- spedizione postale, con raccomandata semplice (*in tal caso la domanda si considera presentata il giorno di consegna all'Ufficio Postale*);
- **Posta certificata:** [comune.fiesole@postacert.toscana.it](mailto:comune.fiesole@postacert.toscana.it)
- **Fax**
- **E-mail:** [servizio.entrato@comune.fiesole.fi.it](mailto:servizio.entrato@comune.fiesole.fi.it)

Eventuali ulteriori chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio Entrate e Sviluppo Economico, aperto il martedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle 17,30; (tel: 0555961214 – 216).

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, i dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati, sia in formato cartaceo che elettronico, in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento.

Nell'ambito del procedimento, i dati personali sono gestiti con software di partner tecnologici, nominati responsabili del trattamento per i servizi di assistenza, tele-assistenza e manutenzione tecnologica delle piattaforme software.

Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Fiesole e il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la dr.ssa Gloriamaria Paci.

Titolare del trattamento e DPO possono essere contattati rispettivamente agli indirizzi email [servizio.entrato@comune.fiesole.fi.it](mailto:servizio.entrato@comune.fiesole.fi.it) e [infostudiopaciecsl.it](mailto:infostudiopaciecsl.it)

I diritti dell'interessato potranno essere esercitati in qualsiasi momento, secondo le modalità previste dagli articoli 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Tutte le informazioni e la modulistica per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comune.fiesole.fi.it](http://www.comune.fiesole.fi.it).

## NOTE

- (1) Se già iscritto per la tassa rifiuti, il codice è rilevabile dall'ultima fattura ricevuta.
- (2) Contrassegnare e completare con i dati richiesti il caso che ricorre.
- (3) Indicare i dati richiesti relativi alla persona che si trova nella situazione di portatore di handicap grave certificato oppure con invalidità del 100%
- (4) Cancellare la situazione che **non** ricorre
- (5) Indicare i dati identificativi relativi alla convivenza o comunità