



CITTÀ DI FIESOLE

COPIA

P.zza Mino da Fiesole, 26
50014 FIESOLE (FI)
Tel. 055/59611

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO DELLE RISORSE

SERVIZIO PERSONALE

N. 300 del 30/12/2010

Registro Generale

N. 867 del 30/12/2010

OGGETTO: Incarico, per l'anno 2011, alla Ditta Soluzione S.r.l. di Firenze per lo svolgimento di funzioni inerenti la sicurezza e salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008.

Impegno numero: 48	Anno di competenza: 2011	Importo in Euro: 14.400,00	Capitolo P.E.G.: 2225
------------------------------	------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

IL RESPONSABILE DIPARTIMENTO DELLE RISORSE

Visto il decreto del Sindaco n. 9 del 13/07/2009 con il quale il sottoscritto viene nominato Responsabile del Dipartimento Risorse;

Visti il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 3/3/2010, con la quale è stato definito il piano esecutivo di gestione per l'anno 2010 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visti gli artt. 107 e 151 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto l'art. 73 dello Statuto del Comune di Fiesole, nonché l'art. 15 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti gli artt. 29, 30, 31 e 32 del Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del C.C. n. 86 del 14/9/1998;

Considerato che:

- il Sindaco, con proprio decreto n. 4 del 3 Marzo 2010 attribuiva le funzioni di "Datore di lavoro" ai sensi del predetto Decreto Legislativo ai Responsabili dei Dipartimenti e dei Servizi Autonomi, ciascuno per la propria struttura;
- con proprie determinazioni n. 335 del 29/12/2006, n. 228 dell'8/11/2007, n. 54 del 23/2/2009 e n. 31 del 4/2/2010 l'incarico di espletare i compiti propri del servizio di prevenzione e protezione di cui ai D.Lgs. in oggetto furono assegnati alla S.r.l. SOLUZIONE di Firenze rispettivamente per gli anni 2007, 2008, 2009 e 2010;
- tra i compiti assegnati alla suddetta società rientrano anche i compiti di formazione dei lavoratori del comune previsti dalle disposizioni di legge;
- con l'attribuzione delle funzioni di "Datore di Lavoro" ai singoli responsabili occorre dotare la struttura di una specializzazione in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nonché individuare una nuova figura a cui attribuire le funzioni di responsabile del servizio di prevenzione e protezione in quanto all'interno della propria struttura è impossibile procurarsi la figura di alta professionalità idonea allo svolgimento oggetto dell'incarico anche perché il personale eventualmente in possesso dei requisiti per lo svolgimento di tale attività verrebbe a trovarsi in una situazione di palese incompatibilità;

Ritenuto pertanto di continuare ad avvalersi di una ditta specializzata esterna per tale funzione;

Vista l'offerta pervenuta in data 10 dicembre 2010 (atti prot. gen. n. 26006 del 15/12/2010), dalla Ditta SOLUZIONE S.r.l. la quale pone a disposizione dell'Ente un proprio professionista per i seguenti compiti dietro corresponsione di un compenso annuale di € 12.000,00# oltre IVA del 20%:

1. Rinnovo dell'assunzione dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione come definiti dall'art. 33, comma 1 del D.Lgs. 81/2008, limitatamente a:

1.1 procedure da seguire nel caso di:

- a. nuove assunzioni
- b. trasferimenti e/o cambi di mansione
- c. impiego di nuovi prodotti
- d. acquisto e/o vendita di macchinari
- e. appalto di lavori all'interno/esterno all'azienda

1.2 informazione degli addetti nei casi di cui alle lettere dei suddetti punti

1.3 rapporti di intervento e redazione delle relative note tecniche e/o verbali in riferimento alle lettere del punto 1.1.

1.4 proposta di programma annuale di informazione e formazione degli addetti.

1.5 prova annuale di evacuazione, comprendente:

- a. preparazione della prova;
- b. gestione, verifica e controllo della prova;
- c. verbale con esito della prova ed indicazioni di eventuali azioni migliorative o correttive.

2. Rinnovo dell'assunzione della responsabilità del Servizio di Prevenzione e Protezione nella figura di un tecnico, incaricato RSPP comprendente:

2.1 sopralluoghi di verifica del sistema di sicurezza compreso quello da effettuare congiuntamente al medico d'azienda, se richiesto;

2.2 riunione annuale di prevenzione e protezione, se richiesto (obbligatoria per aziende che occupano più di 15 lavoratori);

2.3 redazione delle relative note di sopralluogo e/o verbali.

Dato atto che nelle suddette prestazioni sono comprese:

- elaborazione / aggiornamento di procedure di sicurezza per le diverse attività aziendali in base alla valutazione dei rischi effettuata;
- incontri di formazione e formazione per attuazione del programma di cui al suddetto punto 1.4;
- incontri a cadenza mensile con i datori di lavoro, finalizzati alla programmazione ed attuazione delle attività;

Dato atto che il provvedimento rispetta quanto previsto dalla Legge n. 244 del 24/12/2007 in quanto non trattasi di incarico di consulenza ma di fornitura di un servizio;

DETERMINA

1) **di affidare** alla Ditta SOLUZIONE S.r.l. con sede in Firenze, Via Vittorio Emanuele II 131, Cap. 50134 l'incarico per il periodo 1° gennaio – 31 dicembre 2011 per espletare le funzioni di cui in narrativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008.

2) **di dare atto** che sulle funzioni di cui sopra operano le esclusioni e le precisazioni riportate nell'offerta citata in premessa.

3) **di dare altresì atto** che l'importo del corrispettivo ammontante ad € 12.000,00 oltre IVA 20% sarà erogato in quattro rate trimestrali ad avanzamento prestazioni a mezzo bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura con pagamento a 30 giorni.

4) **di assumere** il conseguente impegno di spesa di € 14.400,00# (IVA compresa), al Bilancio di Previsione dell'esercizio 2011 al Tit. 1, Funz. 01, Serv. 02, Int. 03, Cap. 2225 "Spese per funzioni di sicurezza e salute dei lavoratori" ove esiste lo stanziamento di € 18.660,00# interamente disponibile.

5) **di dare atto** che la spesa sarà liquidata del Responsabile del Dipartimento delle Risorse, a seguito di accertamento della regolare esecuzione del servizio e della fatturazione, con apposito provvedimento di liquidazione.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile del Dipartimento Risorse
F.toRag. Paola Gazzeri

VISTO: Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Fiesole li 30/12/2010

il Responsabile Dipartimento delle Risorse
F.to Rag. Paola Gazzeri

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Fiesole 07/04/2011



il Responsabile
Claudio Monnetti

Publicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____

il Messo Comunale