



DIPARTIMENTO RISORSE
SERVIZIO PERSONALE

Prot. n. 23420/2009

Fiesole, lì 9 Novembre 2009

OGGETTO: Trasmissione avviso di mobilità.

Allegato alla presente si trasmette il seguente avviso di mobilità per la copertura del posto di:

ESPERTO IN ATTIVITA' TECNICHE E PROGETTUALI

(categoria giuridica "C")

con preghiera di curarne la pubblicazione e portarlo a conoscenza dei propri dipendenti.

Ringraziando porgo Distinti Saluti

Data di pubblicazione dell'avviso	9/11/2009
Data scadenza presentazione domande	30/11/2009

IL RESPONSABILE DIPARTIMENTO RISORSE
Paola Gazzeri



AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA'

Il Comune di Fiesole comunica che intende verificare l'eventuale disponibilità di personale interessato al trasferimento presso questo Ente, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per l'eventuale copertura del posto di

ESPERTO IN ATTIVITA' TECNICHE E PROGETTUALI

(categoria giuridica "C" del CCNL del Comparto Regioni - Autonomie Locali)

da assegnare al Dipartimento per l'Assetto e Gestione del Territorio.

I dipendenti, con contratto a tempo indeterminato, di pubbliche amministrazioni, di pari categoria e profilo professionale, che siano interessati al trasferimento presso questo Ente possono inoltrare domanda in carta semplice, datata, firmata e corredata da curriculum professionale, inviandola al seguente indirizzo:

Comune di Fiesole
Dipartimento Risorse - Servizio Personale
Piazza Mino 26
50014 Fiesole (FI)

Le domande, che potranno essere inoltrate anche via fax (055/5961278) all'attenzione del Responsabile del Dipartimento delle Risorse, dovranno pervenire entro il **30 NOVEMBRE 2009**.

Si precisa che:

- al fine del rispetto del termine di scadenza, non fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante e quindi le domande devono pervenire entro il termine sopra indicato.
- le domande di mobilità presentate a questa Amministrazione a far data dal 1/1/2008, regolarmente protocollate, saranno comunque prese in considerazione.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva di esaminare le domande che perverranno ed eventualmente di invitare gli interessati a colloquio per valutare la rispondenza alle esigenze dell'Ente.

L'esito finale positivo della procedura di mobilità resta subordinato al rilascio del nulla osta da parte dell'Ente di provenienza.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela della riservatezza dei dati personali, si precisa che le domande pervenute saranno depositate e custodite presso l'Ufficio Personale del Comune di Fiesole, e che, i dati contenuti saranno trattati esclusivamente per la procedura finalizzata al presente trasferimento.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Fiesole.

Fiesole, lì 9 Novembre 2009

IL RESPONSABILE DIPARTIMENTO RISORSE
Paola Gazzeri