

DOMANDA DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE PERMANENTE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

(La presente domanda deve pervenire almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'occupazione – Prima della compilazione vedere Avvertenze
– Per la compilazione seguire Note in calce)

Spett.le COMUNE DI FIESOLE
Servizio Entrate
Piazza Mino, 26
50014 FIESOLE

Il sottoscritt _____ nat a _____
il ____/____/____ residente in _____ via/piazza _____ n° _____
località _____ C.A.P. _____ Tel _____/_____ Fax _____/_____
Codice Fiscale _____

in proprio

oppure

quale titolare/ legale rappresentante/ amministratore/ amministratore condominiale / _____
(2) de _____
con sede in _____ via/piazza _____ n° _____
località _____ C.A.P. _____ Tel _____/_____ Fax _____/_____
Codice Fiscale _____ Partita I.V.A. _____
esercitante attività di _____

CHIEDE

la concessione per l'occupazione permanente di spazi ed aree pubbliche per il seguente tipo di occupazione (3):

_____ in
via/piazza _____ n° _____ località _____
avente le seguenti dimensioni (4):
lunghezza ml. _____, _____ larghezza ml. _____, _____ altezza ml. _____, _____ altezza dal suolo
ml. _____, _____ profondità dalla superficie del suolo ml. _____, _____ superficie mq. _____, _____
ed avente le seguenti caratteristiche (5) _____

_____ in
via/piazza _____ n° _____ località _____
avente le seguenti dimensioni (4):
lunghezza ml. _____, _____ larghezza ml. _____, _____ altezza ml. _____, _____ altezza dal suolo
ml. _____, _____ profondità dalla superficie del suolo ml. _____, _____ superficie mq. _____, _____
ed avente le seguenti caratteristiche (5) _____

3 _____ in
via/piazza _____ n° _____ località _____
avente le seguenti dimensioni (4):
lunghezza ml. _____, _____ larghezza ml. _____, _____ altezza ml. _____, _____ altezza dal suolo
ml. _____, _____ profondità dalla superficie del suolo ml. _____, _____ superficie mq. _____,
ed avente le seguenti caratteristiche (5) _____

per il seguente motivo (6) _____

DICHIARA

- A) di impegnarsi ad osservare tutte le disposizioni contenute nel vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico ed a sottostare a tutti gli obblighi previsti con le medesime;
- B) (7) che trattasi di subentro alla concessione n° _____ del _____, a seguito di, trasferimento di proprietà dell'immobile / trasferimento titolarità dell'attività, che il relativo canone per l'anno in corso, pari a € _____, è stato versato dal cedente in data _____ e che le occupazioni già autorizzate con la concessione anzidetta non hanno subito alcuna modifica
- C) (8) di essere in possesso di valido titolo abilitativo all'esecuzione di opere edili, alle quali è connessa l'occupazione richiesta (*indicare gli estremi del provvedimento*) _____;
- D) (9) di essere in possesso di Nulla-osta rilasciato da (*indicare denominazione dell'Ente ed estremi del provvedimento*) _____;
- E) (10) che l'accesso era già esistente alla data di entrata in vigore del nuovo Codice della Strada (1° gennaio 1993) precisando che:
 - è stato realizzato in data antecedente al 17/8/1942.
oppure
 - è stato realizzato tra il 17/8/1942 ed il 31/12/1992, con atto autorizzativo (*estremi del provvedimento*) _____ *oppure* è stato oggetto di condono edilizio (*estremi della pratica*) _____.

COMUNICA

- che eventuali ulteriori chiarimenti, in merito alla presente domanda, potranno essere richiesti (11) a _____ Sig. _____ tel. _____/_____ fax. _____/_____
- che il recapito di qualsiasi comunicazione dell'Amministrazione Comunale,
 - è confermato all'indirizzo del richiedente.
oppure
 - è confermato all'indirizzo del soggetto rappresentato.
oppure
 - è il seguente: _____ via/piazza _____
n° _____ C.A.P. _____ località _____
- (*Altre eventuali comunicazioni*) _____

Alla presente allega:

- copia di disegno o planimetria o foto della zona con l'indicazione dell'area oggetto dell'occupazione;
(documentazione obbligatoria)
- Ricevuta pagamento diritti di segreteria Euro 30,00 effettuato con bonifico al c/c intestato a Servizio Tesoreria del Comune di Fiesole **IBAN: IT63B0306937842000100000111**

Nulla-osta di cui alla lettera C) della precedente parte dichiarativa;

(data) _____

(firma del richiedente)

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- presentazione cartacea presso Ufficio Protocollo aperto a Fiesole, nei locali del Comune, in Piazza Mino, 24/26 aperto dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e il giovedì anche dalle 14:30 alle 17:30;
- invio telematico alla P.E.C. (posta elettronica certificata) comune.fiesole@postacert.toscana.it

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

La domanda deve essere presentata almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'occupazione.

AVVERTENZE

- **L'occupazione di spazi ed aree pubbliche e di aree private soggette a servitù di pubblico passaggio, anche se escluse dall'applicazione del relativo canone, può avvenire previo rilascio del relativo atto di concessione.**
- **Sono occupazioni permanenti, le occupazioni di carattere stabile, che comportino o meno l'esistenza di manufatti, impianti o, comunque, di un'opera visibile, realizzate a seguito del rilascio di un atto di concessione, aventi durata non inferiore all'anno.**
- **Il Regolamento Comunale in materia di occupazione di spazi ed aree pubbliche è consultabile sul sito internet del Comune "www.comune.fiesole.fi.it".**
- **Se l'occupazione da realizzare comporta anche il possesso di titolo abilitativo all'esecuzione di opere edili, il richiedente dovrà munirsi preventivamente del medesimo.**
- **Se l'occupazione ricade su tratto della Strada Statale 67 "Tosco-Romagnola" (Via Aretina), all'interno del centro abitato di Compiobbi oppure su tratto di strada Regionale all'interno del centro abitato di Pian di San Bartolo il richiedente dovrà munirsi preventivamente del Nulla-Osta dell'Ente proprietario (ANAS SpA – Compartimento della viabilità della Toscana).**
- **Quando l'occupazione comporti anche la manomissione del suolo pubblico e ricada, su tratto di strada Provinciale all'interno dei centri abitati di Fiesole o San Domenico, oppure su tratto di strada Regionale all'interno dei centri abitati di Caldine o Pian del Mugnone, il richiedente dovrà munirsi preventivamente del Nulla-Osta dell'Ente proprietario (Città Metropolitana di Firenze – Ufficio Concessioni e Cosap).**

NOTE

- (1) Se il richiedente è esente dall'imposta sul bollo, dovrà indicare nello spazio (*Altre eventuali comunicazioni*) gli estremi della disposizione legislativa ai sensi della quale gode dell'esenzione.
- (2) Indicare l'esatta denominazione della Ditta, Società, Associazione o dell'Ente o Condominio, nell'interesse del quale è presentata la domanda.
- (3) Indicare il tipo di occupazione (suolo, soprassuolo o sottosuolo). Nell'ipotesi che sulla stessa area si intendano realizzare più occupazioni di tipo diverso, indicare per ciascuno separatamente, negli spazi aggiuntivi ,tutti gli elementi richiesti.
- (4) Indicare le misure dell'occupazione, che ricorrono, senza arrotondamenti. Per i passi carrabili la lunghezza è rappresentata dalla misura dell'apertura sul fronte dell'edificio o dell'area alla quale si dà accesso e la larghezza è rappresentata dalla profondità del marciapiede, manufatto o della modifica all'area pubblica antistante; se trattasi di accesso carrabile a raso (senza presenza di marciapiede, manufatto o modifica dell'area pubblica antistante) dovrà essere indicata soltanto la lunghezza rappresentata come anzidetto.
- (5) Specificare dettagliatamente l'occupazione che si intende realizzare (*esempi: passo carrabile con modifica dell'area pubblica antistante, istituzione di divieto di sosta indiscriminata per l'utilizzo di accesso a raso, installazione di cartello segnaletico, installazione di insegna sporgente, fioriera, tenda o simile infisso, occupazione di suolo con tavoli, occupazione con chiosco o simile, posa in opera di cavo, conduttura o simile, etc.*).
- (6) Specificare la motivazione dell'occupazione.
- (7) La presente dichiarazione deve essere effettuata quando la domanda è relativa ad occupazioni già concesse ad altro soggetto con apposito atto e, quindi, trattasi di subentro mantenendo, senza alcuna modifica, le occupazioni già esistenti ed autorizzate. In tal caso non devono essere effettuate le dichiarazioni di cui ai successivi punti C), D) e E).

- (8) La presente dichiarazione deve essere effettuata nell'ipotesi che l'occupazione comporti anche il preventivo titolo abilitativo all'esecuzione di opere edili (4° punto delle "Avvertenze") in tal caso non deve essere effettuata la dichiarazione di cui al successivo punto E).
- (9) La presente dichiarazione deve essere effettuata soltanto nell'ipotesi che l'occupazione ricada su tratto di strada Statale, Provinciale o Regionale (5° o 6° punto delle "Avvertenze").
- (10) La presente dichiarazione deve essere effettuata soltanto per occupazioni relative a passi o accessi carrabili, già esistenti alla data del 01/01/1993 e che non hanno subito alcuna modifica.
- (11) Da compilare nell'ipotesi che la persona, incaricata di seguire le procedure per l'ottenimento della concessione, sia diversa dal richiedente o dal soggetto rappresentato.