

RINUNCIA ALL'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

(Prima della compilazione vedere Avvertenze – Per la compilazione seguire Note in calce)

Spett.le COMUNE DI FIESOLE
Servizio Entrate
Piazza Mino, 26
50014 FIESOLE

Il sottoscritt_ _____ nat_ a _____
il ___/___/___ residente in _____ via/piazza _____ n° _____
località _____ C.A.P. _____ Tel _____/_____ Cell _____/_____
Codice Fiscale _____

quale titolare/ legale rappresentante/ amministratore/ amministratore condominiale / _____
(2) de _____
con sede in _____ via/piazza _____ n° _____ località
_____ C.A.P. _____ Tel _____/_____ Fax _____/_____
Cell. _____/_____ E-mail _____ P.E.C. _____
Codice Fiscale _____ Partita I.V.A. _____ esercente
attività di _____

oppure

quale erede / co-erede/ _____
(1) del_ Sig._ _____
già residente in _____ via/piazza _____ n° _____
Codice Fiscale _____ decedut_ il _____

titolare della concessione/autorizzazione (2) n° _____ del ___/___/___ per occupazione di spazi ed aree pubbliche, ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento comunale in materia

RINUNCIA

all'occupazione totale, dal (3) ___/___/___
oppure
 all'occupazione parziale, dal (4) ___/___/___ limitatamente a _____

A tal fine

DICHIARA (5)

- A Che l'occupazione non sarà realizzata per il seguente motivo: _____
- B Che l'occupazione è stata rimossa dalla data suindicata ed è stato provveduto alla rimessa in pristino dell'area o degli spazi già occupati.
- C Che l'occupazione sarà rimossa entro la data suindicata provvedendo alla rimessa in pristino delle aree o degli spazi occupati e restituendo a Codesto Servizio "Originale" del provvedimento di concessione/autorizzazione, nonché l'eventuale cartello segnaletico ricevuto unitamente al provvedimento medesimo.

D) Che la rinuncia è presentata a seguito di:

trasferimento di proprietà dell'immobile, cui è connessa l'occupazione, a (6) _____

trasferimento di titolarità dell'attività, cui è connessa l'occupazione, a (6) _____

e, pertanto, si impegna alla rimozione dell'occupazione ed alla rimessa in pristino dell'area o degli spazi occupati, entro il termine di rinuncia prima indicato, nel caso che il subentrante non presenti, entro lo stesso termine, domanda per l'ottenimento di nuova autorizzazione o concessione.

CHIEDE

(7) Il rimborso di € _____, quale deposito cauzionale già versato in data ____/____/____

(8) Il rimborso di € _____, quale canone per l'occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche già versato in data ____/____/____

COMUNICA

(Altre eventuali comunicazioni) _____

Alla presente allega:

- "Originale" del provvedimento di autorizzazione/concessione (9)

- Fotocopia della ricevuta di pagamento del canone dovuto per il periodo in corso

Cartello segnaletico relativo all'occupazione (*nel caso in cui ne sia avvenuto il rilascio*) (9)

(data) _____

(firma del rinunciante)

AVVERTENZE

Si riporta di seguito, integralmente, quanto disposto con l'art. 15 del vigente Regolamento comunale in materia:

ART. 15

RINUNCIA ALL'OCCUPAZIONE

1. Il titolare dell'atto di concessione o autorizzazione può rinunciare in qualsiasi momento all'occupazione, dandone comunicazione scritta, all'Amministrazione Comunale, nella quale è indicato anche il termine entro il quale provvederà alla rimozione dell'occupazione ed alla conseguente rimessa in pristino dell'area o degli spazi occupati, che non dovrà superare, comunque, il termine di durata dell'occupazione, già previsto nel provvedimento di concessione o autorizzazione medesimo. Al termine dei predetti lavori di rimozione dell'occupazione e di rimessa in pristino dell'area e degli spazi occupati, se trattasi di occupazione permanente, il titolare del provvedimento dovrà restituire, all'Ufficio comunale competente, originale del provvedimento medesimo ed il cartello segnaletico di cui all'art. 10, comma 3.
2. La rinuncia all'occupazione non dà diritto al rimborso o alla riduzione del canone già pagato o dovuto per il periodo in corso. Sarà rimborsato, invece, il deposito cauzionale, eventualmente versato, secondo le modalità e nei termini di cui all'art. 11, comma 4.
3. Per le occupazioni temporanee, nel caso in cui la comunicazione di rinuncia avvenga prima della data di inizio dell'occupazione, prevista nel provvedimento di autorizzazione, il titolare del provvedimento restituirà, contestualmente alla comunicazione, all'Ufficio comunale competente, l'originale del provvedimento ed il cartello segnaletico di cui all'art. 10, comma 3 ed avrà diritto al rimborso del canone e del deposito cauzionale già versati, escluso il rimborso degli oneri di cui all'art. 11, comma 1.

NOTE

- (1) Indicare l'esatta denominazione della Ditta, Società, Associazione, Ente, Condominio oppure cognome e nome della persona fisica, nell'interesse del quale è presentata la rinuncia che, comunque, non può essere diverso da quello titolare dell'atto di autorizzazione/concessione.
- (2) Indicare gli estremi dell'autorizzazione/concessione relativa all'occupazione oggetto di rinuncia.
- (3) Data dalla quale ha avuto o avrà effetto la rinuncia all'occupazione totale.
- (4) Data dalla quale ha avuto o avrà effetto la rinuncia all'occupazione parziale; in tal caso indicare dettagliatamente la parte di occupazione oggetto di rinuncia.
- (5) Contrassegnare il riquadro della dichiarazione che ricorre; nel caso della dichiarazione di cui alla lettera D dovrà conseguentemente contrassegnarsi anche uno dei casi successivamente previsti e da completare con gli elementi richiesti.
- (6) Indicare cognome e nome o denominazione e relativo indirizzo del soggetto al quale è trasferita la proprietà dell'immobile o la titolarità dell'attività, alle quali è connessa l'occupazione.
- (7) La richiesta deve essere effettuata, contrassegnando la casella, soltanto nel caso che per l'occupazione oggetto di rinuncia, sia stato versato un deposito cauzionale.
- (8) La richiesta deve essere effettuata, contrassegnando la casella, soltanto nel caso in cui si verifichi quanto previsto con l'art. 15, comma 3, del vigente Regolamento comunale in materia, riportato testualmente nelle "Avvertenze".
- (9) Da allegare quando ricorrono le situazioni di cui alle dichiarazioni lett. A, B e D.